

STANDARDE DE COMPETENȚĂ PROFESIONALĂ ALE CADRELOR MANAGERIALE DIN ÎNVĂȚĂMÎNTUL GENERAL



STANDARD?



STANDARD DE COMPETENȚĂ PROFESIONALĂ?



- Sistem de **norme/criterii de calitate** referitoare la competența profesională a managerilor școlari.



SCOPUL?

- ✓ realizarea direcțiilor strategice ale reformei manageriale în educație privind:
 - proiectarea strategică,
 - managementul resurselor umane,
 - managementul de curriculum,
 - managementul resurselor financiare,
 - dezvoltarea de parteneriate etc.



- **referențial pentru autoevaluarea/ evaluarea managerilor școlari;**
- **referențial pentru autoformare/formarea profesională continuă a managerilor școlari;**
- etc.



STRATEGIA „EDUCAȚIA – 2020”, OBIECTIVUL NR. 7:

- promovarea unui *management participativ și eficient*;
- promovarea *managementului strategic și inovațional*;
- *dezvoltarea culturii organizaționale* a instituțiilor de învățământ;
- dezvoltarea *managementului resurselor umane*;
- dezvoltarea *managementului de curriculum*;
- *corelarea* managementului la nivel național, local și instituțional;
- identificarea și implementarea *mecanismelor managementului modern*: diagnosticarea, proiectarea, luarea de decizii, organizarea, evaluarea, comunicarea etc.



DOMENII PRIORITARE:

1. **Viziune și strategii.**
2. **Curriculum.**
3. **Resurse umane.**
4. **Resurse financiare și materiale.**
5. **Structuri și proceduri.**
6. **Comunitate și parteneriate**



STANDARD



INDICATORI



DESCRIPTORI



INDICATORUL

- ansamblu de acțiuni interconexe, coerente, logice, specifice standardului.



REPERE PENTRU FORMULAREA INDICATORILOR:

- **demersurile manageriale de bază**: diagnosticarea, proiectarea, organizarea/ implementarea, evaluarea/ monitorizarea, comunicarea, luarea deciziilor etc.;
- complexitatea **asigurării funcționalității** obiectului/ **demersului managerial**;
- orientarea spre **dezvoltarea obiectului/ demersului managerial**;
- **corelarea acțiunilor, contextului, mijloacelor și a finalităților** în cadrul valorificării standardului respectiv.



FORMULA:

○ acțiune + context + mijloc
= finalitate.



DOMENIUL 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

- **Managerul școlar conduce procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale.**



- 1.1. Organizează procesul de **elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a școlii** în baza **evaluării holistice a mediului intern și extern.**
- 1.2. Conduce procesul de **realizare a obiectivelor strategice.**
- 1.3. Coordonează procesul de **evaluare a gradului de realizare** a obiectivelor strategice proiectate.



DOMENIUL 2: CURRICULUM

- *Managerul școlar dezvoltă oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar.*



- 2.1. Asigură **condiții motivaționale, metodologice și logistice** de implementare și funcționare a curriculumului școlar.
- 2.2. Gestionează **conceperea și implementarea curriculumului la decizia școlii.**
- 2.3. Coordonează **monitorizarea implementării și funcționării curriculumului școlar.**



DOMENIUL 3: RESURSE UMANE

- **Managerul școlar creează și menține mediul stimulativ și cooperant în vederea dezvoltării continue a competențelor profesionale ale cadrelor didactice.**



- 3.1. Asigură **eficacitatea dezvoltării profesionale** continuă a personalului didactic.
- 3.2. Monitorizează procesul de **evaluare a personalului didactic**.
- 3.3. Creează contexte de **motivare și stimulare a performanței** în activitate.



DOMENIUL 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

- Managerul gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.



4.1. **Coordonează** elaborarea, monitorizarea și raportarea **bugetelor pe programe.**

4.2. Asigură **funcționarea sistemului de management financiar** și control intern.

4.3. **Valorifică resursele** instituționale și complementare.



DOMENIUL 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI

- Managerul garantează funcționalitatea instituției de învățământ și sistemului intern de asigurare a calității.



- 5.1. Asigură **funcționalitatea managementului strategic**, operaționalizat prin structurile administrative și manageriale.
- 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a **sistemului intern de asigurare a calității**.



DOMENIUL 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE

○ Managerul dezvoltă
parteneriate în vederea
asigurării **progresului**
instituției de învățământ și a
comunității.



6.1. Conduce procesul de **promovare a imaginii** școlii la nivelul comunității locale, naționale și internaționale.

6.2. Implică instituția de învățământ în **proiecte educaționale**.



DESCRIPTORII

- descriere calitativă a operațiilor/ acțiunilor concrete, specifice indicatorului respectiv.



ACTIVITATE PRACTICĂ (ÎN GRUP)

1. Analizați sistemul de standarde, prin raportare la următorii indicatori de calitate:

- 1. Suficiența standardelor, indicatorilor, descriptorilor și gradul de acoperire a domeniilor și funcțiilor manageriale.
- 2. Coerența dintre standard, indicator, descriptori.
- 3. Relevanța finalităților și acțiunilor specificate în standarde și indicatori.
- 4. Accesibilitatea limbajului.
- 5. Corectitudinea formulării.

2. Propuneri concrete de îmbunătățire.



